

## DELIVERY INSTRUCTIONS

The purpose of these delivery instructions is to ensure that deliveries to our warehouses can be identified and processed smoothly and correctly in our systems. This is the only way to ensure that the deliveries are paid for smoothly.

### DELIVERY ADDRESSES

Our warehouses can be found at the following addresses :

- Warehouse 1 : HQ, Pieter Verhaeghestraat 20, BE-8520 Kurne  
→ Delivery possible from Mon-Thu from 06:30 until 14:00, On Friday until 11:00
- Warehouse 2 : Vijverhoek 51, BE-8520 Kurne  
→ Delivery possible from Mon-Thu from 08:00 until 16:00, On Friday until 14:00

The correct address of delivery will be noted down on the purchase order.

### REQUIRED DOCUMENTS

The delivered goods should always be accompanied by a SHIPPING NOTE containing the following information:

- Our purchase order number
- Number of boxes / pallets
- Article reference + description + number of pieces + expiry date (if any)
- Please send the delivery notes **24 hours before delivery to :**  
[Purchase@linum.eu](mailto:Purchase@linum.eu) AND [Stock@linum.eu](mailto:Stock@linum.eu)

**If no packing list is accompanying the delivery, the goods cannot be received by our warehouse!**

### PACKAGING

Delivery in boxes :

- Solid boxes in good condition
- Multiple types of goods always packed in separate boxes
- Indication on each box of article number + description + barcode + number of pieces

Delivery on pallet :

- Europallets, unless explicitly agreed otherwise and filmed in transparent stretch foil.
- Maximum height of the pallets is 2.80m
- The goods need to be stacked within the contours of the pallet
- On the short side of each pallet the document with the contents of the pallet:
  - Nr pallet X/Y, weight of the pallet
  - Quantity of boxes / units / other...
  - Article number + description + barcode + number of pieces
- For large quantities, max 1 mixed pallet, correctly packed and sorted and correct information on the enclosed document.
- Specific packaging instructions should be respected.

### GENERAL INFORMATION

Upon receipt in our warehouses, the consignment note is only signed off for the correct number of boxes / pallets. The content is always checked afterwards. In case of serious external damage to the packaging and/or incorrect deliveries, the delivery may be refused and/or returned at the supplier's expense.

Valid for: Linum – Prihoda – Plastibac - Fermod



## LEVERINGSINSTRUCTIES

Onderstaande aanleverinstructies hebben tot doel de leveringen in onze magazijnen op een vlotte en correcte manier te kunnen identificeren en verwerken in onze systemen. Alleen dan kan er een vlotte betaling van de leveringen worden gegarandeerd.

### LEVERINGSADRESSEN

Onze magazijnen bevinden zich op de volgende adressen :

- Magazijn 1 : Hoofdzetel, Pieter Verhaeghestraat 20, BE-8520 Kuurne  
→ aanleveren kan van ma-do van 06.30u tot 14.00, op vrijdag tot 11.00u
- Magazijn 2 : Vijverhoek 51, BE-8520 Kuurne  
→ aanleveren kan van ma-do van 08.00u tot 16.00u, op vrijdag tot 14.00u

Het juiste leveringsadres wordt u bij onze aankoopbestelling meegedeeld.

### VEREISTE DOCUMENTEN

De aangeleverde goederen dienen steeds vergezeld te zijn van een ZENDNOTA/PAKLIJST waarop onderstaande informatie staat vermeld :

- Ons aankoopordernummer
  - Aantal dozen / palletten
  - Artikelreferentie + omschrijving + aantal stuks + (eventuele) houdbaarheidsdatum
- Gelieve deze zendnota's ook **24u vooraf** te willen **mailen naar** :

[Purchase@linum.eu](mailto:Purchase@linum.eu) EN [Stock@linum.eu](mailto:Stock@linum.eu)

**Indien er geen paklijst mee is met de levering zullen de goederen niet worden aanvaard !**

### VERPAKKING

Aanlevering in dozen :

- Stevige dozen in goede staat
- Meerdere soorten goederen steeds in afzonderlijke dozen
- Vermelding op elke doos van artikelnummer + omschrijving + barcode + aantal stuks

Aanlevering op pallet :

- Europalletten, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken en gefilmd in doorzichtige folie.
- Maximale hoogte van de palletten is 2.80m.
- De goederen dienen gestapeld te zijn binnen de contouren van de pallet.
- Op de korte zijde van elke pallet het document met de inhoud van de pallet :
  - Nr pallet X/Y, gewicht van de pallet
  - Hoeveelheid dozen / stuks / andere...
  - Artikelnummer + omschrijving + barcode + aantal stuks
- Bij grote aantallen, max. 1 mixed pallet, correct verpakt en gesorteerd en juiste info op bijgeleverd document.
- Specifieke verpakkingsinstructies dienen gerespecteerd te worden.

### ALGEMENE INFO

Bij in ontvangstname in onze magazijnen wordt de vrachtbrief enkel afgetekend voor het correcte aantal dozen / pallets. Inhoudelijk controle gebeurt steeds nadien. Bij grove uiterlijke beschadigingen van de verpakking en/of foutieve leveringen, kan de levering geweigerd worden en / of retour gezonden worden op kosten van de leverancier.

Geldig voor: Linum – Prihoda – Plastibac - Fermod



## INSTRUCTIONS DE LIVRAISON

L'objectif de ces instructions de livraison est de garantir que les livraisons à nos entrepôts puissent être identifiées et traitées de manière fluide et correcte dans nos systèmes. C'est le seul moyen de s'assurer que les livraisons seront payées sans problème.

### ADRESSES DE LIVRAISON

Nos entrepôts se trouvent aux adresses suivantes :

- Entrepôt 1 : Siège groupe, Pieter Verhaeghestraat 20, BE-8520 Kurne  
→ Livraisons possible de lun - jeu de 06.30 jusqu'à 14.00, le vendredi jusqu'à 11.00
- Entrepôt 2 : Vijverhoek 51, BE-8520 Kurne  
→ Livraisons possible de lun - jeu de 08.00 jusqu'à 16.00, le vendredi jusqu'à 14.00.

L'adresse de livraison souhaitée sera indiquée sur notre bon d'achat.

### DOCUMENTS REQUIS

Les marchandises livrées doivent toujours être accompagnées d'un BON DE LIVRAISON contenant les informations suivantes :

- Notre numéro de bon de commande
- Nombre de boîtes / palettes
- Référence de l'article + description + nombre de pièces + date d'expiration (le cas échéant)

→ Veuillez également envoyer les bordereaux d'expédition **24 heures à l'avance à :**

[purchase@linum.eu](mailto:purchase@linum.eu) ET [stock@linum.eu](mailto:stock@linum.eu)

**Si la livraison n'est pas accompagnée d'une liste de colisage, les marchandises ne peuvent pas être réceptionnées par notre entrepôt !**

### EMBALLAGE

Livraison en boîtes :

- des boîtes solides et en bon état
- différent types de marchandises toujours emballé dans des boîtes séparées
- indication sur chaque boîte du numéro de l'article + description + code barre & quantité

Livraison sur palette :

- Europalette, sauf si spécifié différemment et filmée dans un film d'emballage transparent.
- Hauteur maximal de palette : 2.80 m.
- Les produits doivent être empilés en respectant les contours de la palette.
- Sur le côté court de chaque palette, le document avec le contenu de la palette :
  - o numéro de palettes X/Y, poids de la palette
  - o quantité de boîtes / unités / autres...
  - o numéro d'article + description + code-barres + nombre de pièces
- Pour les grandes quantités, max. 1 palette mixte, correctement emballée et triée et informations correctes sur le document d'accompagnement.
- Les instructions spécifiques relatives à l'emballage doivent être respectées.

### INFO GENERALE

À réception dans nos entrepôts, la lettre de voiture n'est signée que pour le nombre correct de cartons/palettes. Le contenu est toujours vérifié par la suite. En cas de dommages extérieurs graves à l'emballage et/ou de livraisons incorrectes, la livraison peut être refusée et/ou retournée aux frais du fournisseur.

Valable pour: Linum – Prihoda – Plastibac - Fermod



## LIEFERANWEISUNGEN

Diese Lieferanweisungen dienen dazu, dass die Lieferungen an unsere Läger in unseren Systemen reibungslos und korrekt identifiziert und verarbeitet werden können. Nur so ist sichergestellt, dass die Lieferungen reibungslos bezahlt werden.

### LIEFERADRESSEN

Unsere Lager befinden sich an folgenden Adressen:

- Lager 1 : Hauptsitz, Pieter Verhaeghestraat 20, BE-8520 Kuurne  
→ Lieferungen können von Montag bis Donnerstag von 06.30u bis 14.00u, Am Freitag bis 11.00u
- Lager 2 : Vijverhoek 51, BE-8520 Kuurne  
→ Lieferungen können von Montag bis Donnerstag von 08.00u bis 16.00u, Am Freitag bis 14.00u

Die richtige Lieferadresse wird auf unsere Bestellung notiert.

### ERFORDERLICHE DOKUMENTE

Der gelieferten Ware sollte immer ein LIEFERBOGEN mit den folgenden Informationen beigefügt werden:

- Unsere Bestellnummer
- Anzahl der Kisten / Paletten
- Artikelbezeichnung + Beschreibung + Stückzahl + Verfallsdatum (falls vorhanden)

→ Bitte senden Sie diese Versandanzeigen **auch 24 Stunden im Voraus per E-Mail an:**

[purchase@linum.eu](mailto:purchase@linum.eu) UND [Stock@linum.eu](mailto:Stock@linum.eu)

**Wenn keine Packliste der Lieferung beiliegt, wird die Ware nicht angenommen!**

### VERPACKUNG

Lieferung in Kartons :

- Solide Boxen in gutem Zustand
- Mehrere Arten von Waren immer in separaten Kartons
- Angabe auf jedem Karton von Artikelnummer + Beschreibung + Barcode + Stückzahl

Lieferung auf Palette

- Europaletten, sofern nicht ausdrücklich anders vereinbart und in Klarsichtfolie gefilmt.
- Die maximale Höhe der Paletten beträgt 2,80 m.
- Die Waren sollten innerhalb der Konturen der Palette gestapelt werden.
- An der kurzen Seite jeder Palette das Dokument mit dem Inhalt der Palette:
  - o Nr. Palette X/Y, Gewicht der Palette
  - o Anzahl der Kartons / Einheiten / sonstige...
  - o Artikelnummer + Beschreibung + Barcode + Stückzahl
- Bei großen Mengen max. 1 Mischpalette, korrekt verpackt und sortiert und korrekte Angaben auf dem Begleitschein.
- Spezifische Verpackungsanweisungen sollten beachtet werden.

### ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Beim Eingang in unseren Lagern, wird der Frachtbrief nur für die korrekte Anzahl von Kisten / Paletten abgezeichnet. Der Inhalt wird immer nachträglich geprüft.

Bei schwerwiegenden äußeren Beschädigungen der Verpackung und/oder Falschlieferungen kann die Lieferung verweigert und/oder auf Kosten des Lieferanten zurückgesandt werden.

Gültig für: Linum – Prihoda – Plastibac - Fermod

